

Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Lombardia

In esecuzione del decreto del Direttore Generale Dott. Umberto Benezzi n° 171 dell'11/03/2013 è indetto:

AVVISO PUBBLICO INTEGRAZIONE

per l'assunzione a tempo determinato di n. 6 Collaboratori Tecnico Professionale – categoria D – per l'attuazione del progetto a termine denominato "GOST: Grandi Opere - Supporto Tecnico all'audit pubblico".

In applicazione dell'art. 4, comma 3, del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi presso ARPA della Lombardia, è indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la predisposizione di un'unica graduatoria di merito da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di personale da destinare alla Direzione Operazioni, U.O. Valutazioni Ambientali e Grandi Opere per l'attuazione del progetto a termine denominato "GOST: Grandi Opere – Supporto Tecnico all'audit pubblico".

I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti generali previsti dal vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi presso ARPA della Lombardia e dei requisiti specifici di ammissione previsti dal presente avviso.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che posseggano i seguenti requisiti generali di ammissione:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di Stato Membro dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea possono accedere a parità di requisiti purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove. L'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari. Devono altresì godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) Idoneità fisica all'impiego;
- c) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) Non essere stati destituiti dall'impiego, dichiarati decaduti, dispensati ovvero licenziati disciplinarmente da una Pubblica Amministrazione;
- e) di avere/non avere riportato condanne penali e di avere/non avere procedimenti penali in corso.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127/97.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione, che devono essere posseduti congiuntamente, sono i seguenti:

a) Laurea Specialistica o Magistrale (rif. D.M.509/99 e D.M 270/04) o lauree equiparate (con riferimento a quanto pubblicato sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: http://www.miur.it/0002Univer/0751Equipo/index_cf2.htm), in una delle seguenti discipline:

- 1) **Sc. Biologiche** (CLS 6/S – CLS 69/S - classe LM-6 – classe LM-61);
- 2) **Chimica** (CLS 62/S - classe LM-54);
- 3) **Fisica** (CLS 20/S – CLS 50/S – CLS 66/S - classe LM-17 – classe LM-44 – classe LM-58);
- 4) **Ingegneria per l’Ambiente e il Territorio** (CLS 38/S - classe LM-35 – classe LM-26);
- 5) **Scienze Naturali** (CLS 68/S - classe LM-60);
- 6) **Scienze Ambientali** (CLS 82/S - classe LM-75)
- 7) **Scienze Geologiche (classe 86/S – LM-74) E Scienze Geofisiche (classe 85/S – LM-79)**

b) Aver maturato, presso strutture pubbliche o private, un’esperienza professionale di almeno 12 mesi (anche non consecutivi), preferibilmente nell’ambito della realizzazione di infrastrutture dei trasporti, in materia di monitoraggio, controllo, elaborazione dei parametri relativi alle seguenti componenti ambientali:

- acque sotterranee,
- acque superficiali,
- aria,
- ecosistemi, vegetazione e fauna,
- radiazioni non ionizzanti,
- rumore e vibrazioni,
- suolo.

Sarà oggetto di valutazione, oltre all’esperienza professionale suddetta, anche l’aver maturato una specifica esperienza nell’utilizzo di Sistemi Informativi Territoriali.

ATTIVITA' DA SVOLGERE

Le attività oggetto dell’incarico riguarderanno lo svolgimento del ruolo di supporto tecnico da parte dell’Agenzia alle azioni di audit pubblico degli Osservatori Ambientali (O.A.) delle grandi opere in corso di realizzazione in Lombardia, e consisteranno nel:

- collaborare nella verifica dei progetti di monitoraggio ambientale messi in atto dal proponente, con predisposizione di documenti tecnici di sintesi;
- collaborare nella verifica dell’idoneità degli indicatori ambientali considerati nel PMA (Piano di Monitoraggio Ambientale) per ciascuna delle matrici ambientali interessate - in funzione della normativa di riferimento e degli standard tecnico-scientifici;
- verificare, mediante sopralluoghi in campo, campionamenti, misure e analisi, la corretta esecuzione delle attività di monitoraggio, in accordo con quanto contenuto nel PMA e nel rispetto delle prescrizioni di carattere ambientale e di quanto eventualmente disposto dall’O.A.;
- elaborare i dati di monitoraggio raccolti e collaborare nella predisposizione delle istruttorie finalizzate all’approvazione dell’O.A.;
- collaborare nel proporre all’O.A. eventuali integrazioni o attività aggiuntive da mettere in atto in caso di specifiche criticità;

- verificare le soglie di attenzione e di intervento in relazione alla modificazione dei parametri ambientali rilevati dal monitoraggio, con riferimento al pregio ed alla vulnerabilità delle risorse ambientali interessate;
- effettuare l'aggiornamento del sistema informativo delle grandi opere e supportare l'O.A. nella verifica, valutazione e messa a disposizione dei dati ambientali, ai fini della loro pubblicizzazione, ai sensi del D.Lgs 195/2005;
- ogni altra attività finalizzata al supporto dell'O.A. nell'azione di audit pubblico.

DURATA E COMPENSO

La durata del contratto è di 3 anni. Il compenso è quello previsto per il personale di categoria D del C.C.N.L. vigente.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'

Le domande di partecipazione agli avvisi devono essere redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate al Direttore Generale di ARPA Lombardia – Via Ippolito Rosellini,17 - 20124 Milano e devono essere inoltrate:

- a mezzo del Servizio Postale, tramite raccomandata A.R.;

oppure

- presentate direttamente all'Ufficio Protocollo (Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 16:30);

oppure

- con Posta Elettronica Certificata (PEC) – **esclusivamente all'indirizzo arpa@pec.regione.lombardia.it**, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato PDF e di inviarla tramite la propria personale casella PEC

Le domande devono pervenire, qualunque sia il mezzo scelto per l'inoltro, entro le ore 12:00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul sito istituzionale di ARPA della Lombardia, a pena di esclusione dall'avviso e devono indicare sulla busta la seguente dicitura: "Avviso pubblico per l'assunzione di n. 6 Collaboratori Tecnico Professionale – categoria D – per l'attività del progetto denominato "GOST: Grandi Opere - Supporto Tecnico all'audit pubblico"."

Non fa fede la data del timbro postale. Fanno fede data ed orario di arrivo al protocollo.

Si informa che le domande di ammissione all'avviso non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo.

Se il termine dell'avviso scade in un giorno non lavorativo, è prorogato alle ore 12:00 del primo giorno lavorativo seguente.

L'amministrazione non si assume responsabilità in caso di mancato recapito dovuto a :

- errata indicazione del recapito da parte del candidato;
- mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato in domanda;
- eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità¹ :

¹ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

- 1) la data, il luogo di nascita, e lo stato civile;
- 2) la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Coloro che non sono cittadini Italiani devono inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione completa della data, sede e denominazione dell'Istituto in cui gli stessi sono stati conseguiti. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalla competente autorità;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o licenziati per persistente insufficiente rendimento a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- 9) di possedere l'idoneità psico-fisica alla mansione prevista dal presente bando;
- 10) il possesso del titolo di studio, requisito di ammissione all'avviso, contenente l'esatta specifica dello stesso (tipologia – data di conseguimento – luogo ed istituto di conseguimento – valutazione conseguita);
- 11) per i candidati che hanno conseguito titoli di studio presso Istituti esteri) di essere in possesso del provvedimento di equiparazione dei titoli di studio conseguiti all'estero al titolo di studio Italiano richiesto dal presente bando (da allegare alla domanda di partecipazione);
- 12) l'eventuale appartenenza a categorie con diritto di preferenza e/o precedenza ai sensi della normativa statale;
- 13) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia³;

³ i candidati che abbiano dichiarato il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza e che abbiano superato le prove d'esame dovranno presentare o far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza già dichiarati in domanda. La mancata presentazione nel termine come sopra stabilito dei prescritti documenti, comporterà l'esclusione dai benefici derivanti dai titoli stessi. (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 847/94 e successive modificazioni ed integrazioni).

E' obbligatorio firmare la domanda, pena l'esclusione dall'avviso. La firma non deve essere autenticata².

Il candidato deve allegare fotocopia di un documento valido di riconoscimento.

² ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Nella domanda di ammissione all'avviso l'aspirante deve indicare il domicilio, con eventuale recapito telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti devono allegare i seguenti documenti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi previsti dalla normativa vigente ovvero presentati con dichiarazione sostitutive di atto notorio:

- titoli di studio, di carriera e di servizio, pubblicazioni ed ogni altro documento che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito; le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Nella certificazione relativa ai servizi prestati deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni in presenza delle quali il punteggio di anzianità dovrà essere ridotto e, in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- curriculum formativo e professionale, in formato europeo, redatto in carta libera, datato e firmato;
- eventuali titoli che conferiscano il diritto di riserva, precedenza o preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art.5 del DPR 487/94;
- elenco in carta semplice e in triplice copia (solo se consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Agenzia), datato e firmato, dei titoli, dei documenti e delle pubblicazioni presentate.

Non è ammessa la integrazione di titoli, documenti o pubblicazioni dopo il termine fissato per la presentazione della domanda.

Qualora il candidato ritenga di non allegare i certificati e la documentazione richiesti in originale o copia autenticata, potrà presentare le dichiarazioni sostitutive previste dal DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

In tal caso, il candidato può allegare semplici copie fotostatiche dei titoli prodotti, provvedendo a sottoscrivere apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art.19 del DPR 445/2000) che ne attesta la conformità agli originali.

In caso di non produzione di copie fotostatiche, le dichiarazioni sostitutive di atto notorio e di certificazione, previste dal DPR 445/2000, devono essere rese osservando i seguenti criteri:

-titolo di studio: indicare la denominazione formale del diploma, attestato, specializzazione etc. posseduti; l'istituzione presso la quale è stato conseguito e l'anno di conseguimento;

-titoli di carriera: specificare la tipologia dell'ente datore di lavoro, la sede della prestazione dell'attività lavorativa, la qualifica ricoperta e le mansioni effettivamente svolte, qualora le stesse non siano desumibili dalla qualifica. Per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni: se trattasi di servizio a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato, indicando la denominazione e sede dell'Amministrazione datore di lavoro, la posizione funzionale ed il profilo professionale rivestito, livello/categoria e CCNL di riferimento ed infine se il rapporto di lavoro è a tempo pieno o parziale (specificando la percentuale oraria rispetto alla prestazione lavorativa full-time); il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio a quella finale, con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto;

-curriculum: indicare servizi e titoli con i criteri suddetti; per la partecipazione a congressi, corsi, seminari etc., specificare la data, la durata, il titolo o il contenuto, l'ente o l'istituzione o l'associazione che li hanno organizzati e i relativi dati identificativi; indicare se la partecipazione è avvenuta in qualità di relatore o uditore.

Verrà valutato solo quanto dichiarato in modo chiaro e tale da consentire il controllo sulla veridicità di cui al già citato DPR 445/2000.

La formale compilazione dell'allegato fac-simile di domanda costituirà, unicamente per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

Ai fini della valutazione, le pubblicazioni devono comunque essere allegate, anche in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesta la conformità all'originale. Deve risultare la rivista o il testo su cui sono state pubblicate.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati che risulteranno inclusi nella graduatoria, di presentare la documentazione probante le dichiarazioni presentate. Si riserva altresì, ai sensi degli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (di certificazione e di atto di notorietà) effettuate e di trasmetterne le risultanze alla autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione dei candidati è disposta con apposito decreto, il quale dispone altresì la non ammissione di coloro che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande e alla documentazione presentata, risultano privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande non corrispondano ai requisiti prescritti o risultino non sottoscritte o pervenute fuori termine.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi sarà pubblicato entro trenta giorni dall'approvazione del relativo decreto sul sito internet di Arpa Lombardia sotto la voce bandi e concorsi.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento della procedura verrà nominata apposita commissione.

La commissione, nominata con il decreto di ammissione dei candidati, sarà composta da tre membri, di cui:

-uno, con funzioni di presidente, scelto tra docenti universitari in materie attinenti alla disciplina oggetto dell'avviso o tra dirigenti di ARPA Lombardia o di altri enti pubblici, anche in quiescenza, in possesso del diploma di laurea in materia attinente alla disciplina oggetto dell'avviso;

-due componenti scelti tra il personale dipendente di ARPA Lombardia o di altre Amministrazioni Pubbliche, tra i dirigenti e/o i collaboratori tecnico professionali (cat. D) esperti e competenti nelle materie oggetto dell'avviso.

Le funzioni di segretario della commissione sono svolte da un dipendente di ARPA Lombardia appartenente a categoria non inferiore alla D.

PROVA PRESELETTIVA

Nel caso in cui il numero delle domande presentate sia particolarmente elevato la commissione può decidere di procedere ad una preselezione dei candidati mediante il ricorso a test,

consistenti in una serie di domande a risposta multipla a valenza psico-attitudinale e riguardanti le materie tecniche relative agli argomenti oggetto dell'incarico.

La commissione, prima di procedere alla preselezione, determina i criteri per lo svolgimento della stessa preselezione nonché il punteggio minimo per il superamento della prova e il punteggio massimo attribuibile alla stessa.

La convocazione dei candidati per lo svolgimento della prova preselettiva sarà effettuata con raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà essere inviata agli interessati non meno di 10 giorni prima dell'inizio della prova.

Alla prova preselettiva i concorrenti dovranno presentarsi muniti di carta di identità ovvero di altro idoneo documento personale di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ad esito della prova preselettiva la commissione stilerà una graduatoria e saranno ammessi al colloquio i candidati che risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 50 posti; saranno ammessi altresì tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al cinquantesimo posto. L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione al successivo colloquio e non concorrerà alla formazione del punteggio finale di merito.

TITOLI VALUTABILI, PUNTEGGI E PROVE DI ESAME

La commissione dispone complessivamente di 50 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 30 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) 7 punti per i titoli di carriera
- b) 4 punti per i titoli accademici e di studio
- c) 4 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- d) 5 punti per il curriculum formativo e professionale

Il colloquio sarà volto all'accertamento della professionalità richiesta in relazione alle funzioni connesse all'incarico da conferire e riguarderà:

- i criteri e gli obiettivi del monitoraggio per ciascuna delle diverse fasi, nell'ambito dell'impostazione generale del PMA;
- la verifica dell'idoneità degli indicatori ambientali considerati nel PMA per ciascuna delle matrici ambientali interessate - in funzione della normativa di riferimento e degli standard tecnico-scientifici;
- per le varie componenti ambientali in ognuna delle varie fasi di monitoraggio, le metodologie da seguire per l'esecuzione delle misure, rilievi e analisi, la significatività dei parametri monitorati, le caratteristiche della strumentazione da utilizzare, la localizzazione dei punti di misura, nonché i criteri per la programmazione delle attività di monitoraggio e la definizione della durata delle misure e della loro articolazione nel tempo;
- i criteri per l'individuazione di opportune soglie di attenzione e di intervento in relazione alla modificazione dei parametri ambientali rilevati nel monitoraggio;

- i criteri per la verifica della presenza di eventuali situazioni di criticità ambientale dovute alla realizzazione/esercizio dell'opera e le conseguenti azioni di mitigazione da intraprendere;
- le modalità di restituzione e interpretazione dei risultati del monitoraggio, anche attraverso l'utilizzo di SIT (Sistemi Informativi Territoriali).

Al colloquio, la cui data e luogo verranno comunicati mediante pubblicazione sul sito di ARPA Lombardia (sezione bandi e concorsi), i concorrenti dovranno presentarsi muniti di carta di identità valida ovvero di altro idoneo documento personale di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti, qualunque ne sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

E' escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito, a seguito del colloquio valutativo, un punteggio di sufficienza pari a 21/30.

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La determinazione dei criteri di massima si effettua prima dell'espletamento del colloquio. Per la valutazione dei titoli la commissione si deve attenere ai seguenti criteri:

a) Titoli di carriera:

- 1) i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di attività di lavoro subordinato reso nel profilo professionale contemplato nell'avviso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio comunque prestato in qualità di dipendente in qualifiche inferiori e comunque attinenti a quello dell'avviso di cui si tratta è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello attribuito al servizio reso nel profilo professionale ad avviso;
- 2) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- 3) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- 4) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- 5) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

b) Titoli accademici e di studio: i titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

c) Pubblicazioni e titoli scientifici:

- 1) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità e ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;
- 2) la commissione deve tenere conto del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate e interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.

d) Curriculum formativo e professionale:

- 1) nel curriculum sono valutate le attività professionali e di studio nonché le abilitazioni professionali, attinenti al posto messo ad avviso, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale. In tale ambito dovrà comunque essere data adeguata e ponderata valutazione alle attività lavorative documentate attinenti, di carattere professionale, svolte dal candidato;
- 2) in tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale.

GRADUATORIA

Al termine della procedura verrà stilata la relativa graduatoria.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art.5 del DPR 487/94 e di ogni altro criterio di precedenza, preferenza o di eventuali riserve previste dalle vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria di merito è approvata con apposito decreto.

La graduatoria suddetta rimane efficace per un termine di trentasei mesi.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito saranno interpellati per l'accettazione dell'incarico a tempo determinato per l'attuazione del programma di attività a termine.

ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI INCLUSI IN GRADUATORIA

Ogni candidato, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, sarà invitato a produrre, nel termine perentorio di 30 giorni, la prescritta documentazione prevista dalla normativa vigente ed indispensabile ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro. Nello stesso termine di 30 giorni, sotto la propria responsabilità, gli aspiranti all'incarico dovranno altresì dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigenti disposizioni di legge.

La sede di lavoro verrà stabilita dall'Agenzia in base alle esigenze organizzative e relative all'attuazione di programmi di attività a termine.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di avviso è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti 4.

Si precisa che è obbligatorio comunicare i dati richiesti pena l'esclusione dall'avviso in caso di rifiuto.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

4 D. Lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni

NORME FINALI

Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso. Per quanto non espressamente contemplato nel bando, valgono le normative di legge, contrattuali e regolamentari in materia. La documentazione allegata alla domanda di partecipazione all'avviso potrà essere ritirata dall'interessato decorsi 60 giorni dalla comunicazione ai candidati inseriti in graduatoria della loro posizione nella medesima. L'Agenzia si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse pubblico.

INFORMAZIONI

Per eventuali chiarimenti o informazioni, i candidati potranno rivolgersi all'U.O.C. Organizzazione e Personale - Ufficio Concorsi - Palazzo Sistema Nucleo D – tel. 0269666.317-316-292, Via I. Rosellini n. 17, 20124 - Milano, dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00, oppure tramite e-mail all'indirizzo ufficioconcorsi@arpalombardia.it

Il Direttore Generale
Dott. Umberto Benezzoli